

COMUNE DI CASATISMA

PROVINCIA DI PAVIA

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## SOMMARIO

PREMESSA .....	3
PARTE I - DATI GENERALI .....	5
1.1 Popolazione residente al 31-12.....	5
1.2 Organi politici.....	5
1.3 Struttura organizzativa .....	5
1.4 Condizione giuridica dell'Ente .....	6
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.....	6
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	6
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL) .....	6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO .....	7
1. ATTIVITÀ NORMATIVA .....	7
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA .....	8
2.1 Politica tributaria locale.....	8
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA .....	9
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni .....	9
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....	13
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	13
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato .. <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>	
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	15
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	17
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	21
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione .....	21
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA .....	22
4.1 Rapporto tra competenza e residui.....	24
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO.....	24
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno .....	24
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto .....	24
6. INDEBITAMENTO .....	25
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	25
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:.....	25
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	26
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	27
8. SPESA PER IL PERSONALE .....	28
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato .....	28
8.2 Spesa del personale pro-capite .....	28
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	28
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	28
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile .....	28
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	29
8.7 Fondo risorse decentrate .....	29
8.8 Esternalizzazioni.....	29
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO .....	30
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	30
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	30
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	30
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	30
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI .....	31
1. ORGANISMI CONTROLLATI .....	31
1.1 Rispetto vincoli di spesa .....	31
1.2 Dinamiche retributive .....	31
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. ....	32
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati .....	33
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	34



## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	881	883	865	850	852

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Alberto Arpesella; in carica dal 27/05/2024

Assessore: Giancarlo Montagno; in carica dal 27/05/2024

Assessore: Gabriele Sforzini; in carica dal 27/05/2024

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente del Consiglio: Alberto Arpesella

Consiglieri:

- 1) MONTAGNA GIANCARLO
- 2) MAGGI MICHELE
- 3) GATTI ALESSANDRO
- 4) BONAMICO ARIANNA
- 5) SFORZINI GABRIELE
- 6) GALLOTTI BEATRICE
- 7) OLIVIERI LETIZIA
- 8) SCOLE' EMILIANO
- 9) GANDINI GIANCARLO

### 1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott. Mario Campana con reggenza a scavalco

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 3, oltre ad un dipendente a tempo determinato del Servizio Tecnico fino al 30/06/2024 per n° 8 ore settimanali e a due dipendenti a tempo determinato del Servizio Demografico fino al 31/05/2024 per n° 4 ore settimanali ciascuna. Questi ultimi dipendenti a tempo determinato sono stati incaricati ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 co. 557 l. 311/2004.

#### **1.4 Condizione giuridica dell'Ente**

L'Ente non è attualmente commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

#### **1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente infine non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si informa a criteri di autonomia, funzionalità, economicità, pubblicità e trasparenza della gestione.

L'organizzazione del Comune si articola in servizi ed uffici. I servizi costituiscono la tipologia organizzativa permanente di massima direzione alla cui gestione sono preposti i titolari di posizione organizzativa.

L'attuale articolazione dei servizi del Comune di Casatisma è la seguente:

1. Servizio Amministrativo/Finanziario;
2. Servizio di Polizia Locale;
3. Servizio Tecnico.

Non si evidenziano particolari criticità. Si segnalano piuttosto difficoltà derivanti dalla carenza di personale in relazione alle numerose attività e servizi sempre maggiori.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

**ANNO 2019:** Parametri deficitarietà positivi = 0 su 8;

**ANNO 2020:** Parametri deficitarietà positivi = 0 su 8;

**ANNO 2021:** Parametri deficitarietà positivi = 0 su 8;

**ANNO 2022:** Parametri deficitarietà positivi = 0 su 8

**ANNO 2023:** Parametri deficitarietà positivi = 0 su 8

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo sono i seguenti:

Modifiche regolamentari approvate dal Consiglio Comunale:

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
C	2 27/05/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
C	3 27/05/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO.
C	4 27/05/20	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU).
C	4 08/02/21	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO COMUNALE
C	8 9/04/21	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO.
C	17 9/04/21	MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA COMMISSIONE AMBIENTE E TERRITORIO
C	26 21/12/23	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA CRITERI E MODALITA' DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI SOCIALI. APPLICAZIONE DELLA REGOLAMENTAZIONE ISEE PER L'ACCESSO IN MANIERA AGEVOLATA NONCHE' PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E SUSSIDI A PERSONE.
C	35 25/11/21	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA
C	37 22/12/21	MODIFICA AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA.

## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale

**2.1.1 ICI/IMU** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (esente)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	10,60%	10,60%	10,60%	10,60%	10,60%
Fabbricati rurali e strumentali (solo TASI nel 2019)	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%

**.1.2 Addizionale IRPEF** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	700	700	700	700	700
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3 Prelievi sui rifiuti** indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA	PRESUNTIVA
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	145,88	146,91	150,92	159,12	164,46

### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema si basa del sistema di controlli interni strutturato in:

- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile

ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. I responsabili di servizio effettuano l'attività di controllo amministrativo preventivo e contabile, quando non siano altrimenti previste in specifiche norme regolamentari o a seguito della rilevazione e codificazione dei procedimenti amministrativi e dei processi operativi dell'Ente.

- Il controllo di gestione

ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa. Il Sistema di valutazione dei soggetti con competenze gestionali ed il Regolamento di Contabilità definiscono gli obiettivi, le modalità operative, le scansioni temporali, l'assetto delle responsabilità e le modalità di reportistica finalizzati al perseguimento degli obiettivi di controllo.

- Il controllo sugli equilibri finanziari

è svolto sotto la direzione, il coordinamento e la responsabilità del Responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza del revisore dei conti, prevedendo il coinvolgimento attivo degli Organi di governo, del Segretario e dei Responsabili di Servizio. Presupposto dell'attività di controllo sugli equilibri finanziari sono la verifica ed il costante monitoraggio da parte del Responsabile del Servizio finanziario del permanere della veridicità delle previsioni inserite negli stanziamenti di entrata e di compatibilità delle previsioni inserite negli stanziamenti di spesa, sia annuali che pluriennali, rispetto all'andamento della gestione. Per effettuare tale verifica il responsabile del servizio finanziario acquisisce le informazioni e la documentazione necessaria, ove non ne sia già in possesso, dai Responsabili dei Servizi.

Nel corso della gestione i Responsabili di Servizio controllano che l'andamento delle entrate e delle spese gestite sia conforme agli stanziamenti assegnati, proponendo soluzioni anche nell'ambito di variazioni agli obiettivi o storni di risorse assegnate con il piano esecutivo di gestione.

A seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dall' articolo 147 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), dal 2013 l'ente usufruisce di un proprio sistema, disciplinato dall'apposito Regolamento comunale dei controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 15.02.2013 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 12/05/2014.

##### 3.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti settori:

- Lavori pubblici principale eseguiti durante il mandato sono quelli sotto riportati. Si è data priorità alla sicurezza pubblica tramite investimenti nell'implementazione di sistemi di videosorveglianza nel paese, alla riqualificazione energetica, alla messa in sicurezza della Torretta "Ex Filanda" e alla viabilità. Le varie opere sono state eseguite sia con risorse proprie (avanzo di amministrazione e oneri di urbanizzazione) sia con contributi erariali e relativi al PNRR.

Nel quinquennio sono stati realizzati interventi diretti a:

- 1) Migliorare la sicurezza della viabilità e circolazione;
- 2) Potenziare il sistema della pubblica illuminazione;
- 3) Tutelare il patrimonio immobiliare;
- 4) Tutelare la sicurezza dei Cittadini

2019		
descrizione_articolo	impegni	
SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	20.500,00 €	
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	1.820,24 €	
MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI	37.963,40 €	
ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE	4.623,80 €	
POTATURA ARBUSTI E PIANTE	463,60 €	
INTERVENTI PER MOBILITA' SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	51.384,26 €	
<b>TOTALE</b>	<b>116.755,30 €</b>	
2020		
descrizione_articolo	impegni_effettivi	
MANUTENZIONE IMPIANTI EDIFICI COM.LI	19.329,85 €	
SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	10.000,00 €	
REALIZZAZ.ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI	14.254,90 €	
Interventi messa in sicurezza scuole,edif.,pubbl.,patrim.com. (legge 28 giugno 2019, 58 - E. cap. 167)	11.591,22 €	
Interventi per ripresa economia COVID-19 Edifici com.,mobilità terr.,efficientam.energetico (E.168/1)	97.118,05 €	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO E.R.P.	4.996,96 €	
RICONVERSIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	48.787,80 €	
RECINZIONE PIAZZA A.TARTARA	2.793,80 €	
<b>TOTALE</b>	<b>208.872,58 €</b>	
2021		
descrizione_articolo	fpv_assestato_2021	Impegni_effettivi
ACQUISTO MOTOCARRO		18.300,00 €
ACQUISTO ARREDI SCUOLA PRIMARIA		1.264,01 €
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI (O.O.U.U.)		6.600,00 €
Interventi messa in sicurezza scuole,edif.,pubbl.,patrim.com. (legge 28 giugno 2019, 58 - E. cap. 167)		80.590,90 €
REALIZZAZ.ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI		7.897,86 €
MANUTENZIONE STRAORD.SC.PRIMARIA - ADEGUAMENTO SPAZI INTERNI (AULE)		13.000,00 €
RIQUALIFICAZIONE AREA GIOCHI SCUOLA INFANZIA		39.369,93 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA VIA ROMA		4.880,00 €
REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUMINOSI (E. 226/1)	30.164,26 €	3.351,58 €
MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA SUOR GIUSEPPINA NICOLI (E.225/1)		88.807,37 €
POTATURA ARBUSTI E PIANTE		4.344,68 €
PROGETTAZIONE PER OPERA MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' VIA BRONZINE (E. 225/1)		48.204,40 €
RIPRISTINO ALVEO TORRENTE COPPA E PIEDE ARGINALE (E.161/1) PIANO REGIONALE 9/2020 - PROGR.2021/2022 - DGR 3671/2020	244.900,40 €	5.099,60 €
MARCIAPIEDI VIA A.MANZONI		18.289,38 €
INCARICO PER INDAGINI FITOSTATICHE ALBERI		512,00 €
<b>TOTALE</b>	<b>275.064,66 €</b>	<b>340.511,71 €</b>
2022		
descrizione_articolo	fpv_assestato_2022	impegni_effettivi
ACQUISTO ARREDI SCUOLA PRIMARIA	- €	1.776,53 €
SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA (E.CAP.170/1)	- €	9.533,00 €
SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA VIALE LIBERTA'	- €	10.486,50 €
INSTALLAZIONE PUNTO LUCE ILLUM.PUBBLICA	- €	424,96 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO E.R.P. (CASE POPOLARI)	- €	3.050,00 €
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI (O.O.U.U.)	- €	23.428,60 €
MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO COM. "EX FILANDA"	180.000,00 €	- €
Marciaipiedi Via Roma (L58/2019,mod.DL 104/2020-L.126/2020 - E. cap. 167)	- €	82.443,28 €
REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUMINOSI (E. 226/1)	- €	30.164,26 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE POPOLARI	- €	5.490,00 €
MANUTENZIONE STRAORD.IMMOBILI COMUNALI (AVANZO AMM.)	- €	4.636,00 €
POTATURA ARBUSTI E PIANTE	- €	3.040,24 €
ACQUISTI PER CIMITERO COMUNALE	- €	1.000,40 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COM.LI (AV.AMM.)	- €	3.416,00 €
RIPRISTINO ALVEO TORRENTE COPPA E PIEDE ARGINALE (E.161/1) PIANO REGIONALE 9/2020 - PROGR.2021/2022 - DGR 3671/2020	234.242,48 €	10.657,92 €
MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' VIA BRONZINE (E. CAP.225/2) FONDI PNRR MISS.2,COMPONENTE 4,INVESTIM.2.2	311.789,69 €	- €
INCARICO PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE	- €	15.080,00 €
INCARICO PROFESSIONALE PROGETTO PER MESSA IN SICUREZZA TORRETTA EX FILANDA	- €	13.802,88 €
INCARICHI PROFESSIONALI con oneri urbanizzazione	- €	634,00 €
<b>TOTALE</b>	<b>726.032,17 €</b>	<b>219.064,57 €</b>
2023		
descrizione_articolo	impegni_effettivi	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI DEPURAZIONE	24.210,90 €	
FORNITURA TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA VIA BRONZINE E P.ZZA PETRARCA	14.274,00 €	
REALIZZAZIONE SIST.VIDEOSORV.E LETTURA TARGHE VIA A.MANZONI	11.999,99 €	
RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI (O.O.U.U.)	1.586,00 €	
MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO COM. "EX FILANDA"	178.952,98 €	
PNRR-M2C4-2.2 "Interventi per la resilienza,la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni"	49.330,76 €	
Asfaltatura strade (L58/2019,mod.DL 104/2020-L.126/2020 - E. cap. 167)	82.933,12 €	
CONTRIBUTO BANDO "PARCHI GIOCHI INCLUSIVI" 2023 LINEA 1	31.800,00 €	
MANUTENZIONE SCUOLABUS	2.567,64 €	
RISTRUTTURAZ. AREA GARAGE SCUOLABUS	8.728,28 €	
MANUTENZIONE STRAORD.IMMOBILI COMUNALI (AVANZO AMM.)	6.371,40 €	
POTATURA ARBUSTI E PIANTE	1.430,00 €	
RISTRUTTURAZIONE PIAZZA NENNI	35.364,29 €	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COM.LI (AV.AMM.)	1.793,40 €	
MANUTENZ.STRAORD.MARCIAPIEDI,STRADE E ARREDO URBANO (E.169/1)	4.967,13 €	
SPESA PER MANUTENZ.STRAORD.STRADE COM.LI (OO.UU.)	423,37 €	
RIPRISTINO ALVEO TORRENTE COPPA E PIEDE ARGINALE (E.161/1) PIANO REGIONALE 9/2020 - PROGR.2021/2022 - DGR 3671/2020	216.053,86 €	
PNRR M2C4-Inv. 2.2 CUP B47H19001770001 MESSA IN SICUREZZA V.BRONZINE (E. 225/2)	309.619,66 €	
PADIGITALE 2026 - FONDI PNRR 2022 - ID.DIGITALE SPID/CIE	9.662,40 €	
PADIGITALE 2026 - FONDI PNRR 2022 - CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	26.010,40 €	
PA DIGITALE 2026-FONDI PNRR- PIATTAFORMA PAGOPA	6.069,50 €	
PADIGITALE 2026-FONDI PNRR 2022- ADOZIONE APP IO	5.441,20 €	
PADIGITALE 2026-FONDI PNRR 2022 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	10.370,00 €	
PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" Misura 1.3.1 "DATI E INTEROPERABILITÀ" finanziato da UE NextGenera	6.100,00 €	
RIMBORSO SOMME NON DOVUTE IN C/CAPITALE	9.852,52 €	
<b>TOTALE</b>	<b>1.055.912,80 €</b>	

- Istruzione pubblica: si è mantenuto negli anni il servizio della ristorazione scolastica senza aumentare il costo dei buoni mensa a carico dell'utenza, consapevoli della crescente difficoltà in cui le persone possono trovarsi nell'attuale e anche passato scenario economico, cercando di fornire supporto anche da questo punto di vista. Il trasporto scolastico ha visto un sempre maggior numero di alunni che hanno aderito al servizio, considerando anche i bassi costi delle tariffe applicate dall'Ente. Abbiamo sempre collaborato con la direzione scolastica erogando risorse economiche per progetti extrascolastici a favor degli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Casatisma e la Scuola dell'Infanzia.
- Sociale: nonostante le difficoltà economiche finanziarie del periodo è stata mantenuta la convenzione con l'AUSER di Casatisma per l'effettuazione di servizi di trasporto a condizioni agevolate per gli utenti del territorio (anziani – disabili).

### 3.1.3 Valutazione delle performance

la Giunta ha provveduto, con deliberazione n. 36 del 14/06/2017 all'approvazione del Regolamento di organizzazione dell'Ente. L'art. 37, comma 6, del predetto Regolamento stabilisce, tra l'altro, che il Nucleo di valutazione proponga alla Giunta Comunale il sistema di valutazione dei soggetti con funzioni di direzione e dei dipendenti.

Con Delibera di Giunta Comunale n° 50 del 30/08/2021, è stato adottato un nuovo sistema di valutazione, in coerenza con i contenuti della delega di cui alla legge n. 124/2015 sulla riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e dei relativi decreti attuativi, d.lgs. n. 74/2017 e d.lgs. n. 75/2017, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL per il personale del Comparto Funzioni locali, relativo al triennio 2016-2018, definitivamente sottoscritto il 21.05.2018.

E' prevista:

- una valutazione della performance organizzativa, che riguarda la rilevazione del grado di attuazione delle politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività, la realizzazione degli obiettivi strategici relativi all'amministrazione nel suo complesso, nonché la rilevazione dei risultati conseguiti dalle singole articolazioni organizzative, in relazione agli obiettivi gestionali ad esse affidati.
- Una valutazione della performance individuale la quale concerne, invece, la misurazione dell'apporto fornito da ciascuna figura dell'Ente – in ragione del ruolo e responsabilità ricoperti – alla realizzazione dei predetti obiettivi.

La performance organizzativa è collegata al ciclo della programmazione finanziaria, in particolare nel Documento Unico di Programmazione in cui vengono fissati, nell'ambito delle missioni e dei programmi nei quali è articolato il bilancio, gli obiettivi strategici perseguiti dall'Ente. Il Piano Esecutivo di Gestione definisce, nell'ambito degli obiettivi operativi previsti dal DUP e con la partecipazione dei relativi responsabili, gli specifici obiettivi gestionali affidati a ciascuna articolazione organizzativa dell'Ente.

Per la valutazione della performance individuale, invece, rilevano: il sapere, le competenze relazionali, il raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi assegnati.

La valutazione dei Responsabili di servizio per questi 3 fattori è espressa dal Segretario comunale mentre per il fattore "capacità operativa", la valutazione è effettuata dal Nucleo di valutazione.

La valutazione dei dipendenti è effettuata dal Responsabile del servizio cui gli stessi afferiscono.

	Responsabili di servizio	Dipendenti
Sapere applicato	Segretario comunale	Responsabile di servizio
Competenza relazionali	Segretario comunale	Responsabile di servizio

Raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi assegnati	Nucleo di valutazione	Responsabile di servizio
---	-----------------------	--------------------------

#### *3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL*

Il controllo strategico, sulle società partecipate e sulla qualità dei servizi erogati, normati dal D. L. 174/2012 non è disciplinato in quanto non è obbligatorio per i comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	58.678,68	28.300,00	94.824,14	230.175,27	138.988,71	136,86%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	6.286,71	6.286,71	5.587,00	7.462,50	0,00	-100,00%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	10.000,00	0,00	275.064,66	726.032,17	---
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	989.862,48	868.451,81	893.522,60	969.357,47	847.900,17	-14,34%
<b>TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</b>	103.867,30	182.475,79	551.351,63	492.257,01	328.305,71	216,08%
<b>TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	687.719,76	672.668,42	731.357,88	778.435,57	762.256,73	10,84%
<i>fpv parte corrente</i>	6.286,71	5.587,00	7.462,50	0,00	8.611,71	
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	116.755,30	208.872,58	340.511,71	219.064,57	1.051.831,90	800,89%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	10.000,00	0,00	275.064,66	726.032,17	0,00	
<b>TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</b>	33.177,48	7.533,59	29.275,76	29.195,58	16.294,93	-50,89%
<b>TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>PARTITE DI GIRO</b>	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	113.904,01	121.917,85	142.635,36	141.392,23	276.477,85	142,73%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	113.904,01	121.917,85	142.635,36	141.392,23	278.836,83	144,80%

**3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)****REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	522.373,01	612.362,53	720.739,48	1.101.626,75	1.139.155,04
<b>A)</b>	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	6.286,71	5.587,00	7.462,50	0,00
<b>AA)</b>	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B)</b>	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	989.862,48	893.522,60	969.357,47	847.900,17
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C)</b>	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D)</b>	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	687.719,76	731.357,88	778.435,57	762.256,73
<b>DD)</b>	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	6.286,71	7.462,50	0,00	8.611,71
<b>E)</b>	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>F)</b>	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	33.177,48	29.275,76	29.195,58	16.294,93
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-DD-E-F)</b>	<b>268.965,24</b>	<b>188.949,51</b>	<b>131.013,46</b>	<b>169.188,82</b>	<b>60.736,80</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX</b>						
<b>ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
<b>H)</b>	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	5.778,68	19.254,14	24.823,27	8.611,71
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I)</b>	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>L)</b>	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>M)</b>	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>	<b>O = G+H+I-L+M</b>	<b>274.743,92</b>	<b>150.267,60</b>	<b>194.012,09</b>	<b>69.348,51</b>

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023	
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	52.900,00	28.300,00	75.570,00	205.352,00	130.377,00
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	10.000,00	0,00	275.064,66	726.032,17
R)	Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	103.867,30	182.475,79	551.351,63	492.257,01	328.305,71
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	116.755,30	208.872,58	340.511,71	219.064,57	1.051.831,90
UU)	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	10.000,00	0,00	275.064,66	726.032,17	0,00
V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			<b>30.012,00</b>	<b>11.903,21</b>	<b>11.345,26</b>	<b>27.576,93</b>	<b>132.882,98</b>
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T-L-M-U-UU-V+E</b>							
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1)	Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2)	Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y)	Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>			<b>304.755,92</b>	<b>200.852,72</b>	<b>161.612,86</b>	<b>221.589,02</b>	<b>202.231,49</b>
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>							
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>							
Equilibrio di parte corrente (O)			274.743,92	188.949,51	150.267,60	194.012,09	69.348,51
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)		(-)	5.778,68	0,00	19.254,14	24.823,27	8.611,71
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni		(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>			<b>268.965,24</b>	<b>188.949,51</b>	<b>131.013,46</b>	<b>169.188,82</b>	<b>60.736,80</b>

**3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo**

Anno: 2019

Fondo iniziale cassa		522373,01
Riscossioni	(+)	975.666,53
Pagamenti	(-)	885.677,01
Differenza		612.362,53
Residui attivi	(+)	445.187,95
FPV iscritto in entrata	(+)	6.286,71
Residui passivi	(-)	199.181,89
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	6.286,71
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	10.000,00
Differenza		236.006,06
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		848.368,59

Anno: 2020

Fondo iniziale cassa		612362,53
Riscossioni	(+)	1.045.967,91
Pagamenti	(-)	937.590,96
Differenza		720.739,48
Residui attivi	(+)	557.927,30
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	271.428,32
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	5.587,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		280.911,98
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.001.651,46

Anno: 2021

Fondo iniziale cassa		720739,48
Riscossioni	(+)	1.513.084,95
Pagamenti	(-)	1.132.197,68
Differenza		1.101.626,75
Residui attivi	(+)	636.470,20
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	372.371,42
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	7.462,50
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	275.064,66
Differenza		-18.428,38
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.083.198,37

Anno: 2022

Fondo iniziale cassa		1101626,75
Riscossioni	(+)	1.244.779,04
Pagamenti	(-)	1.207.250,75
Differenza		1.139.155,04
Residui attivi	(+)	1.030.361,45
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	328.287,57
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	726.032,17
Differenza		-23.958,29
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.115.196,75

Anno: 2023

	Fondo iniziale cassa		1139155,04
Riscossioni		(+)	1.016.599,18
Pagamenti		(-)	1.459.792,63
Differenza			-443.193,45
Residui attivi		(+)	436.084,55
FPV iscritto in entrata		(+)	726.032,17
Residui passivi		(-)	649.427,76

Anno: 2019

Fondo iniziale cassa		522373,01
Riscossioni	(+)	975.666,53
Pagamenti	(-)	885.677,01
Differenza		612.362,53
Residui attivi	(+)	445.187,95
FPV iscritto in entrata	(+)	6.286,71
Residui passivi	(-)	199.181,89
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	6.286,71
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	10.000,00
Differenza		236.006,06
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	848.368,59

Anno: 2020

Fondo iniziale cassa		612362,53
Riscossioni	(+)	1.045.967,91
Pagamenti	(-)	937.590,96
Differenza		720.739,48
Residui attivi	(+)	557.927,30
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	271.428,32
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	5.587,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		280.911,98
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.001.651,46

Anno: 2021

Fondo iniziale cassa		720739,48
Riscossioni	(+)	1.513.084,95
Pagamenti	(-)	1.132.197,68
Differenza		1.101.626,75
Residui attivi	(+)	636.470,20
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	372.371,42
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	7.462,50
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	275.064,66
Differenza		-18.428,38
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.083.198,37

Anno: 2022

Fondo iniziale cassa		1101626,75
Riscossioni	(+)	1.244.779,04
Pagamenti	(-)	1.207.250,75
Differenza		1.139.155,04
Residui attivi	(+)	1.030.361,45
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	328.287,57
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	726.032,17
Differenza		-23.958,29
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.115.196,75

--	--	--	--

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2019	2020	2021	2022	2023

Per il 2023 non è ancora stato approvato il consuntivo, pertanto si riportano i dati pre-consuntivi elaborati durante la redazione del bilancio di previsione 2024/2026:

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023		
(+)	<b>Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023</b>	<b>1.115.196,75</b>
(+)	<b>Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023</b>	<b>726.032,17</b>
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	1.213.268,30
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	1.896.630,27
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	14.111,90
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	874,29
(=)	<b>Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2024</b>	<b>1.172.853,14</b>
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	15.000,00
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	30.000,00
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	1.000,00
(-)	Fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2023 (1)	8.611,71
(=)	<b>A) Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023</b>	<b>1.120.241,43</b>

**3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	612.362,53	720.739,48	1.101.626,75	1.139.155,04	767.217,93
Totale residui finali attivi	445.187,95	557.927,30	636.470,20	1.030.361,45	1.217.463,05
Totale residui finali passivi	199.181,89	271.428,32	372.371,42	328.287,57	771.315,53
FPV di parte corrente SPESA	6.286,71	5.587,00	7.462,50	0,00	8.611,71
FPV di parte capitale SPESA	10.000,00	0,00	275.064,66	726.032,17	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>842.081,88</b>	<b>1.001.651,46</b>	<b>1.083.198,37</b>	<b>1.115.196,75</b>	<b>1.204.753,74</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	5.778,68	0,00	19.254,14	24.823,27	8.611,71
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	52.900,00	28.300,00	75.570,00	205.352,00	130.377,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>58.678,68</b>	<b>28.300,00</b>	<b>94.824,14</b>	<b>230.175,27</b>	<b>138.988,71</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	77.634,51	24.665,16	41.654,08	129.739,17	273.692,92
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	26.574,11	26.574,11
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	107.755,38	61.976,57	69.746,33	82.976,75	322.455,03
<b>Totale</b>	<b>185.389,89</b>	<b>86.641,73</b>	<b>111.400,41</b>	<b>239.290,03</b>	<b>622.722,06</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	25.000,00	112.065,70	270.000,00	407.065,70
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>112.065,70</b>	<b>270.000,00</b>	<b>407.065,70</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	86,98	0,00	8,10	478,61	573,69
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>185.476,87</b>	<b>111.641,73</b>	<b>223.474,21</b>	<b>509.768,64</b>	<b>1.030.361,45</b>

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.960,16	2.647,72	9.284,83	96.303,20	117.195,91
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	388,00	198,96	104.111,07	100.623,50	205.321,53
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	55,00	22,00	326,00	5.367,13	5.770,13
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.403,16</b>	<b>2.868,68</b>	<b>113.721,90</b>	<b>202.293,83</b>	<b>328.287,57</b>

**4.1 Rapporto tra competenza e residui**

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,94%	24,65%	23,62%	24,20%	20,07%

**5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio**

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno:

L'ente non era soggetto al Patto di Stabilità Interno ne' lo è più per il Pareggio di Bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

**5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno**

N.A.

**5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto**

N.A.

## 6. Indebitamento

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:** indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	215.181,23	207.647,64	178.371,88	309.176,30	149.176,30
Popolazione residente	881	883	865	850	852
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	244,25	235,16	206,21	363,74	175,09

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento:** indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	0,82%	0,76%	0,50%	0,46%	0,41%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	258,25	Patrimonio netto	3.592.770,27
Immobilizzazioni materiali	3.446.269,28	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	8.887,95		
Rimanenze	0,00		
Crediti	161.141,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	612.362,53		Debiti
Ratei e risconti attivi	4.081,73	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	222.610,24
<b>Totale</b>	<b>4.233.001,50</b>	<b>Totale</b>	<b>4.233.001,50</b>

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.879.702,99
Immobilizzazioni materiali	3.895.839,17	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	6.983,05		
Rimanenze	0,00		
Crediti	553.358,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.171.774,73		Debiti
Ratei e risconti attivi	4.190,81	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	1.264.497,05
<b>Totale</b>	<b>5.632.146,08</b>	<b>Totale</b>	<b>5.632.146,08</b>

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere né per gli anni del mandato.

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2022

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	244.420,31	244.420,31	244.420,31	244.420,31	244.420,31
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	204.612,73	195.529,51	212.496,41	198.197,08	211.122,00
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>29,75%</b>	<b>29,07%</b>	<b>29,06%</b>	<b>25,46%</b>	<b>27,70%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	232,25	221,44	245,66	233,17	247,80

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	220,25	176,60	173,00	170,00	170,40

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'Ente ha assunto con rapporto di lavoro flessibile:

- Un dipendente a tempo parziale e determinato per n. 8 (otto) ore settimanali, ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. 311/2004, dipendente di altro Ente con qualifica di istruttore tecnico a cui attribuire la Responsabilità del Servizio tecnico del Comune. L'assunzione è fino al 30/06/2024.
- Due dipendenti a tempo parziale e determinato per n. 8 (otto) ore settimanali in totale, ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. 311/2004, dipendenti di altro Ente con qualifica di istruttore demografici. L'assunzione è fino al 31/05/2024

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento è il seguente:

**Verifica del rispetto del limite del lavoro flessibile:**

	2023	2024	2025
Limite per il lavoro flessibile DM 17.03.2020	12.173,00	12.173,00	12.173,00
Spesa attuale per lavoro flessibile	9.200,00	11.900,00	9.200,00

**8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni**

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI     NO

**8.7 Fondo risorse decentrate**

L'ente non ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	NO	NO	NO	NO	NO

**8.8 Esternalizzazioni**

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Il Comune di Casatisma ha affidato in house alla società partecipata ASM Voghera S.p.A. il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti.

Pavia Acque Scarl, partecipata indirettamente dall'Ente, svolge il servizio idrico integrato per l'A.T.O. della Provincia di Pavia.

## **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1. Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione**

L'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## **PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

La gestione dell'Ente è stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, garantendo comunque uno standard qualitativo adeguato ai servizi resi.

In sede di adozione degli impegni di spesa si è fatto ricorso, ove disponibile, come prescritto dall'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296/06 come modificati dall'art. 7, commi 1 e 2, del Dl. n. 52/12, convertito con Legge n. 94/12 e dai commi 1 e 7 dell'art. 1 del Dl. n. 95/12, convertito con Legge n. 135/12 alla CONSIP, alle Centrali di committenza regionale o MEPA.

E' stato approvato quando previsto dalla legge il Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento, come previsto dall'art. 2, comma 594 e seguenti, della legge 244/2007.

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### **1. Organismi controllati**

Non presenti.

#### ***1.1 Rispetto vincoli di spesa***

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie.

#### ***1.2 Dinamiche retributive***

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie.

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

L'Ente non controlla alcun organismo.

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO</b>		<b>2022</b>					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Broni Stradella Pubblica Srl	na	na	na	25.615.159,00	0,6238%	13.457.972,00	12.342,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.  
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;  
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

#### 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

Per quanto riguarda le società partecipate dall'Ente si illustra quanto segue:

La partecipazione in ASM Voghera S.p.A. era dello 0,0089% fino al 31/12/2017, successivamente con l'acquisizione di n. 5 azioni derivanti dalla liquidazione dell'Unione lombarda dei comuni dell'Oltrepò Pavese, a partire dal 01/01/2018 è diventata dello 0,0098%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino al 0,49%

A questa società è stato affidato in house la gestione dei rifiuti.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				


(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi- azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioni fino al 0.49%

La gestione del servizio idrico integrato avviene tramite Pavia Acque Scarl in cui l'ente detiene una partecipazione indiretta. Quella della distribuzione del gas attraverso Broni Gas e Luce Srl in cui l'ente detiene una partecipazione indiretta.

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura



\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del comune di CASATISMA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Lì 18/03/2024



  
IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

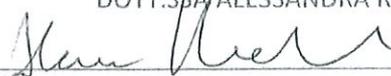
Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 18/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario

DOTT.SSA ALESSANDRA RONDI



  
\_\_\_\_\_

