

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2021-2023**

**COMUNE DI CASATISMA**

# SOMMARIO

PARTE PRIMA.....	4
<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE.....</b>	<b>4</b>
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ..... ed alla situazione socio economica dell'Ente .....	5 5
Risultanze della popolazione .....	5
Risultanze del Territorio .....	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.....	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali .....	6
Servizi gestiti in forma diretta .....	6
Servizi gestiti in forma associata .....	6
Servizi affidati ad altri soggetti .....	6
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici: - .....	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria .....	7
4 – Gestione delle risorse umane .....	8
5 – Vincoli di finanza pubblica .....	9
PARTE SECONDA .....	10
<b>INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO .....</b>	<b>10</b>
A) ENTRATE .....	11
Tributi e tariffe dei servizi pubblici .....	11
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale.....	13
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità .....	14
B) SPESE .....	15
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.....	15
Programmazione triennale del fabbisogno di personale .....	15
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi.....	16
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche .....	17
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA .....	18
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE .....	19
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI.....	29
F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) .....	30

## Premessa

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I principi contabili prevedono che la Giunta presenti al Consiglio il DUP entro il 31 luglio di ciascun anno. Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce. Poiché il Comune di Casatisma ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, la redazione del presente DUP seguirà la forma prevista per il DUP semplificato.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	895
Popolazione residente al 31/12/2019		881

### Risultanze del Territorio

Superficie in Km <sup>2</sup>		5,52
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Fiumi e torrenti		1
* Laghi		0
<b>STRADE</b>		
* autostrade	Km.	0,00
* strade extraurbane	Km.	0,00
* strade urbane	Km.	2,70
* strade locali	Km.	6,00
* itinerari ciclopeditoni	Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	

### Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	43
Scuole primarie	n. 1	posti n.	60
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 8.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Km <sup>2</sup> . 0.35		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 195		
Rete gas	Km. 0.00		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 1		
Veicoli a disposizione	n. 1		

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

**Servizi gestiti in forma diretta**

**Servizi gestiti in forma associata**

**Servizi affidati a organismi partecipati**

RACCOLTA E SMALTIMENTO RSU affidata in house alla società ASM VOGHERA S.P.A. con scadenza il 31/12/2020.

**Servizi affidati ad altri soggetti**

ILLUMINAZIONE VOTIVA gestita dalla società LUMINAFERO Srl

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: -

Enti strumentali partecipati: -

Società controllate: -

Società partecipate:

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2019	Risultato esercizio anno 2017	Risultato esercizio anno 2018	Risultato esercizio anno 2019
A.S.M.Voghera S.p.A.	Società per azioni	0,0098%	52.878.600,00	2.069.223	1.838.405	2.125.697
Broni Stradella Pubblica Srl	Società resp.limitata	0,6238%	100.000,00	34.067	15.227	876

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici: -**

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 €. 612.362,53

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019	€	612.362,53
Fondo cassa al 31/12/2018	€	522.373,01
Fondo cassa al 31/12/2017	€	400.350,64

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>		<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2019		n.0	€.
2018		n.0	€.
2017		n.0	€.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2019	7.725,91	943.997,15	0,82
2018	9.175,23	817.826,07	1,12
2017	10.543,57	768.473,88	1,37

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2019	<b>0,00</b>
2018	<b>0,00</b>
2017	<b>0,00</b>

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2019

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D5	1	1	
Cat. D1	1	1	
Cat. C3	2	2	
TOTALE			

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019:4

Il tecnico comunale, titolare di posizione organizzativa è stato assunto con contratto di lavoro a t.determinato per 8 ore settimanali.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	0	205.039,91	29,81
2018	0	205.489,81	30,15
2017	0	199.309,39	28,79
2016	0	198.529,75	29,39
2015	0	193.945,72	29,43

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA  
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## A) ENTRATE

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

#### IMU

Con la LEGGE 27 dicembre 2019, n. 160 l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e' abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) e' disciplinata dalle disposizioni dall'art. 1, commi da 739 a 783 della Legge 160/2019.

Si prevede di mantenere per il triennio 2021/2023 le medesime aliquote deliberate nel 2020 per l'I.M.U.

	ALIQUOTA 2020	COD. TRIBUTO
Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	ESENTE	
Abitazione principale categorie A/1 – A/8 - A/9 e relative pertinenze	4,00 per mille con detrazione € 200,00	3912
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D (con esclusione cat. D/10)	10,60 per mille	3925 quota statale 3930 quota comunale
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,00 per mille	3913
Immobili Merce	1,00 per mille	3918
Altri immobili	10,60 per mille	3918
Terreni agricoli ed incolti	10,60 per mille	3914
Aree edificabili	10,60 per mille	3916

#### **Addizionale comunale all'IRPEF**

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale Comunale IRPEF, tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

L'aliquota prevista è unica ed è pari allo 0,80%. Il gettito previsto è stato iscritto a bilancio sulla base del simulatore del Portale del Federalismo Fiscale. Il gettito previsto per il triennio è di € 106.140,00.

#### **Canone sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni**

Dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, è istituito dai Comuni, dalle Province e dalle Città metropolitane, e sostituisce:

- 1) la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- 2) il canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche;

- 3) l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;  
 4) il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari;  
 5) il canone di cui all'articolo 27 del Codice della strada, limitatamente alle strade di pertinenza dei Comuni e delle Province.

Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

### Servizi pubblici

I servizi pubblici a domanda individuale esistenti nel Comune le cui entrate e le cui spese sono previste nel Bilancio di Previsione 2021/2023 sono i seguenti:

- servizio di mensa scolastica
- pesa pubblica

Con delibere di Giunta Comunale n. 26/2020 e 25/2020 si sono approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale rispettivamente della pesa pubblica e del servizio di mensa scolastica, come da seguente prospetto:

### PESA PUBBLICA

PESA PUBBLICA Denominazione del Servizio	Tariffa unitaria	Modalità di applicazione
DEPOSITO CAUZIONALE PER SINGOLO BUTTON RICARICABILE PER PESATE PRESSO LA PESA PUBBLICA	€ 11.00	ACQUISTO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI
COSTO PESATA	€ 0.80	AZZERAMENTO PESA
ULTERIORE COSTO	€ 0.80	PESO FINO A 200 Q.LI
ULTERIORE COSTO	€ 1.60	PESO DA 201 FINO A 350 Q.LI
ULTERIORE COSTO	€ 2.40	PESO DA 351 FINO A 800 Q.LI

per il primo rilascio dell'I - Button, lo stesso viene precaricato di un importo di € 13.00, mentre gli importi per le successive ricariche sono a discrezione del richiedente.

### TARIFFE MENSA SCOLASTICA Costo buono mensa €. 4,36

Successivamente con la deliberazione G.C. n. 27 del 30/04/2020 si è provveduto a quantificare il tasso di copertura finanziaria pari al 74,86 per cento.

Con i dati attuali si prospetta per l'anno 2021 il seguente andamento:

### MENSA SCOLASTICA

RICAVI		
CAPITOLO/ART. - P.d.C.	DESCRIZIONE	IMPORTO
62/1 - 3.01.02.01	Proventi servizi domanda individuale mensa scolastica	€ 31.600,00
<b>Totale ricavi</b>		<b>€ 31.600,00</b>
COSTI		
CAPITOLO/ART. - P.d.C.	DESCRIZIONE	IMPORTO

10450202/1 – 1.03.01.02	Acquisti per mense scolastiche	€ 530,00
10450302/1 – 1.03.02.15	Servizio assistenza mensa scolastica	€ 2.000,00
10450304/1 – 1.03.02.15	Fornitura pasti mensa scolastica	€ 38.000,00
<b>Totale costi</b>		<b>€ 40.530,00</b>
<b>% di copertura dei costi 77,97 %</b>		

#### PESA PUBBLICA

RICAVI		
CAPITOLO/ART. - P.d.C.	DESCRIZIONE	IMPORTO
81/1 - 3.01.02.01	Proventi pesa pubblica	€ 500,00
<b>Totale ricavi</b>		<b>€ 500,00</b>
COSTI		
CAPITOLO/ART. – P.d.C.	DESCRIZIONE	IMPORTO
11150201/1 – 1.03.01.02	Acquisti per pesa pubblica	€ 300,00
11150301/1 – 1.03.02.05	Energia elettrica pesa pubblica	€ 550,00
11150302/1 – 1.03.02.09	Manutenzione attrezzature pesa pubblica	€ 600,00
<b>Totale costi</b>		<b>€ 1.450,00</b>
<b>% di copertura dei costi 34,48 %</b>		

Totale tasso di copertura dei servizi pari al 76,46 %.

#### Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse da impiegare in conto capitale derivano esclusivamente da fondi propri (proventi oneri di urbanizzazione) per stimati € 14.000,00 e da contributi erariali/regionali a fondo perduto.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha intenzione di accedervi.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di un'ottica di mantenimento e potenziamento ove possibile dei servizi esistenti. L'obiettivo è mantenere efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, in particolar modo nei confronti dell'utenza.

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale è stata adottata la delibera di Giunta n. 62 del 30/11/2020 per il fabbisogno di personale 2021/2023 e per il calcolo delle capacità assunzionali dell'Ente ai sensi del DCCM del 17/03/2020.

L'ente non prevede per il periodo sopra menzionato l'assunzione di personale a tempo determinato ed ha calcolato il nuovo perimetro di spesa per il personale con contratto di lavoro flessibile non avendo alcun importo nell'anno 2009. In tale perimetro di spesa si colloca l'assunzione a tempo determinato del tecnico comunale con decorrenza 16/11/2020 fino al 31/12/2023 appartenente alla categoria C - posizione economica C1 a cui è stata attribuita l'indennità di posizione come Responsabile del Servizio Tecnico. E' stata firmata apposita convenzione ai sensi dell'art.1, comma 557, Legge 311/2004 con il Comune di San Martino Siccomario per l'utilizzo fuori orario di lavoro per n. 8 (otto) ore settimanali.

## **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Per il biennio 2021/2022 non sono previsti affidamenti per forniture e/o servizi che superino l'importo unitario stimato di 40.000,00 euro.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2021/2022**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		
	Primo anno - 2021	Secondo anno - 2022	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	0,00	0,00	0,00



Il referente del programma  
.....



ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma

.....



## **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti sono previste opere pubbliche per l'anno 2021 di un importo complessivo superiore ai 100.000,00 euro, così come approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 21/08/2020 a seguito della legge di bilancio 145/2018 che prevede:

- all'art. 139 contributi per investimenti ai Comuni per la realizzazione di opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio;
- all'art. 140 che i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti possono inviare una richiesta, nel limite massimo di 1.000.000 di euro;

Tale contributo è destinato ad opere pubbliche secondo il seguente ordine di priorità:

- a) investimenti di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;
- b) investimenti di messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti;
- c) investimenti di messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici e di altre strutture di proprietà dell'ente.

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia (contributo statale/regionale)	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Il referente del programma  
F.to Arch. Canevari Davide

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute													
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013	Parte di infrastruttura di rete
-	-	-	-	-	0	0	0	0	-	-	-	-	-
					somma	somma	somma	somma					

Il referente del programma  
F.to Ach. Canevari Davide



ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervent o (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazio ne - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	immobili disponibili ex articolo 21, comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
												0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma  
F.to Arch. Canevari Davide





**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVERVE NTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
	B47H190017 70001	Intervento di messa in sicurezza del tratto di viabilità comunale denominata Via Bronzine mediante la formazione di difese spondali	Arch. Canevari Davide	300,00	300,00	MIS	2						
	B43H190005 70001	Scuola Primaria di Viale Libert� 10, intervento di messa in sicurezza dell'edificio comunale adibito a scuola primaria a garanzia della sicurezza dell'utenza	Arch. Canevari Davide	600,00	600,00	MIS	1						

Il referente del programma  
F.to Arch. Canevari Davide



ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASATISMA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
-	-	-	-	-	-

Il referente del programma  
F.to Arch. Canevari Davide



### **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà prestare attenzione ed agire secondo una logica prudenziale, al fine del loro rispetto. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad una gestione oculata e ad una necessaria programmazione dei pagamenti in base alle risorse liquide disponibili, in modo da rispettare anche i tempi medi di pagamento imposti dalla normativa vigente e da non attingere all'anticipazione di tesoreria o all'utilizzo di entrate avente specifica destinazione.

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
-----------------	-----------	--

Miglioramento dei servizi all'utenza e di supporto agli organi amministrativi, con particolare attenzione alla progressiva informatizzazione dei servizi ed ottimizzazione dei costi. Conservazione e tutela del patrimonio comunale.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Organi istituzionali	23.230,00	26.393,98	23.230,00	0,00
02 Segreteria generale	21.330,00	23.955,91	23.130,00	0,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	23.830,00	25.843,00	23.830,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	28.440,00	31.208,43	30.640,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.316.884,00	837.475,30	112.130,00	0,00
06 Ufficio tecnico	300,00	1.256,80	300,00	0,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	8.870,00	13.217,44	8.870,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	226.848,00	261.521,41	226.633,00	0,00
11 Altri servizi generali	35.365,00	42.292,22	35.365,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.685.097,00</b>	<b>1.263.164,49</b>	<b>484.128,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b>Giustizia</b>
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Polizia locale e amministrativa	11.062,00	11.917,76	12.562,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>11.062,00</b>	<b>11.917,76</b>	<b>12.562,00</b>	<b>0,00</b>

Garantire il funzionamento del servizio di polizia locale e la sicurezza urbana.

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Istruzione prescolastica	100,00	100,00	100,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	4.230,00	8.132,92	5.230,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	85.130,00	109.110,84	87.530,00	0,00
07 Diritto allo studio	1.620,00	2.463,74	1.620,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>91.080,00</b>	<b>119.807,50</b>	<b>94.480,00</b>	<b>0,00</b>

Garantire e migliorare le strutture, i servizi scolastici e di assistenza scolastica, nella consapevolezza che il diritto allo studio, costituzionalmente garantito, è un bene primario

fondamentale per la formazione delle nuove generazioni che va garantito ed agevolato per le fasce più deboli.

In questa missione sono inclusi tutti i servizi che garantiscono il diritto allo studio, quali il servizio trasporto alunni della Scuola Primaria e dell'Infanzia e la relativa assistenza sullo scuolabus per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, la mensa scolastica e l'assistenza durante la distribuzione dei pasti, il rimborso delle cedole librarie, il finanziamento di attività progettuali ed extrascolastiche per gli alunni della Scuola Primaria ed il contributo denominato "progetto zainetto" per gli alunni della classe 1<sup>a</sup> della Scuola Primaria. L'Amministrazione, cosciente dell'importanza dell'istruzione, si impegna a mantenere una serie di servizi e contributi per mantenere ed accrescere l'inserimento di nuovi iscritti nelle Scuola Materna e Primaria.

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali<sup>i</sup></b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	545,00	545,00	545,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>545,00</b>	<b>545,00</b>	<b>545,00</b>	<b>0,00</b>

E' previsto, come ogni anno, un contributo per attività culturali del sistema bibliotecario integrato.

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sport e tempo libero	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>

Nel campo dello sport sono stanziati somme per l'affitto del campo sportivo utilizzato da un'associazione calcistica

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Urbanistica e assetto del territorio	1.000,00	5.929,82	1.000,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.900,00	3.993,46	1.900,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.900,00</b>	<b>9.923,28</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0,00</b>

Pianificazione dello sviluppo territoriale secondo criteri di sostenibilità e di coerenza con la sua vocazione.

La gestione amministrativa per l'edilizia residenziale pubblica è affidata all'ALER Pavia – Lodi, non avendo all'interno dell'ente le figure professionali necessarie allo svolgimento dei relativi e numerosi adempimenti. Inoltre sono previsti fondi per la manutenzione degli alloggi popolari.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Difesa del suolo	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	24.620,00	35.455,00	24.920,00	0,00
03 Rifiuti	100.415,00	115.621,91	100.415,00	0,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>375.035,00</b>	<b>401.076,91</b>	<b>125.335,00</b>	<b>0,00</b>

Tutela dell'ambiente e del territorio. Garantire e migliorare i servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti, il mantenimento/miglioramento del verde pubblico e dei parchi e giardini nell'ottica di ottimizzare la fruibilità dei cittadini.

Nel programma 1) è stato inserito il ripristino del Torrente Coppa e delle difese spondali finanziate da contributo regionale come da DGR 3671/2020.

Il programma 3) riguarda l'affidamento in house alla società A.S.M. Voghera S.p.A. del servizio di igiene urbana, di cui questo ente detiene una partecipazione azionaria pari allo 0,098%. Nel

programma 2) vi sono le risorse necessarie alla manutenzione del verde pubblico, agli acquisti per parchi e giardini presenti nel territorio ed infine è incluso il servizio di custodia e mantenimento dei cani randagi. L'Amministrazione ha a cuore il decoro del paese, pertanto cerca con numerosi sforzi, nonostante le risorse sempre più esigue a disposizione, di mantenere fondi adeguati per la manutenzione e la pulizia delle strade e delle aree verdi pubbliche.

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	361.947,00	437.061,62	65.233,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>361.947,00</b>	<b>437.061,62</b>	<b>65.233,00</b>	<b>0,00</b>

Incrementare la sicurezza stradale, una corretta gestione della segnaletica orizzontale, verticale, e di sicurezza. Si mantengono i servizi già esistenti quali manutenzione delle strade, dell'impianto semaforico, illuminazione pubblica, lo sgombero neve e la manutenzione della segnaletica stradale.

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	17.902,80	21.905,92	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	2.821,20	2.821,20	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	3.000,00	4.587,60	3.000,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	800,00	1.100,00	800,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	5.300,00	5.336,60	5.300,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	500,00	500,00	500,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	12.480,00	16.055,61	12.480,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>42.804,00</b>	<b>52.306,93</b>	<b>22.080,00</b>	<b>0,00</b>

Assicurare una rete di protezione sociale, cercando di dare sostegno alle famiglie, agli anziani, ai minori, anche aderendo ai bandi di finanziamento specifici in materia.

L'Amministrazione comunale vuole aiutare le persone che si trovano in disagio economico ed è attiva in campo sociale attraverso l'attivazione su richiesta dei cittadini del servizio di assistenza domiciliare agli anziani, erogando contributi economici a famiglie in difficoltà, ogni anno si impegna a versare un contributo alla Croce Rossa. Partecipando all'Accordo di Programma con il comune capofila di Casteggio al versamento di una quota di compartecipazione, calcolata in base al numero di abitanti, per servizi sociali ed assistenziali. Annualmente corrisponde un contributo all'Auser "Ca' de Tisma" come aiuto nello svolgimento delle attività. Il programma 09 riguarda la gestione e manutenzione del cimitero comunale, compreso il servizio di gestione dei servizi cimiteriali affidato a ditta esterna.

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>		
Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>		
-----------------	-----------	---	--	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Industria, PMI e Artigianato	40,00	40,00	40,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.640,00</b>	<b>2.640,00</b>	<b>2.640,00</b>	<b>0,00</b>

Mantenere in funzionamento, attraverso la convenzione stipulata con il Comune di Casteggio quale ente capofila, lo Sportello Unico delle Attività Produttive – SUAP e della pesa pubblica.

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fondo di riserva	2.500,00	2.500,00	3.500,00	0,00
02 Fondo svalutazione crediti	34.885,77	34.885,77	34.885,77	0,00
03 Altri fondi	5.041,00	5.041,00	10.741,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>42.426,77</b>	<b>42.426,77</b>	<b>49.126,77</b>	<b>0,00</b>

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- cumulare i vari addendi ed iscrive la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Nel primo esercizio di applicazione della nuova contabilità è stato possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al bilancio.

La legge di Bilancio 2018 ha introdotto delle novità relative alla percentuale di accantonamento obbligatorio al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità rispetto all'importo determinato con la media quinquennale:

- 2018 una quota pari al 75%;
- 2019 una quota pari all'85%
- 2020 una quota pari al 95%.
- 2021 una quota pari al 100%

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>			
Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	7.466,23	9.957,86	7.441,75	0,00	
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	29.276,00	31.795,46	17.111,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>36.742,23</b>	<b>41.753,32</b>	<b>24.552,75</b>	<b>0,00</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>			
Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>			
Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	347.000,00	347.160,60	347.000,00	0,00	
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>347.000,00</b>	<b>347.160,60</b>	<b>347.000,00</b>	<b>0,00</b>	

## E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si riportano i seguenti prospetti:

Attivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	258,25
Immobilizzazioni materiali	3.446.269,28
Immobilizzazioni finanziarie	8.887,95

Valore totale alienazioni

Piano delle Alienazioni 2021-2023	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

• Fabbricati non residenziali • Fabbricati residenziali • Terreni • Altri beni

Stima del valore di alienazione (euro)			
Tipologia	2021	2022	2023
Fabbricati non residenziali			
Fabbricati Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2021	2022	2023
Non residenziali			
Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

Il Piano delle alienazioni viene stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di

competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il primo prospetto che segue riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, quindi fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro. L'ultimo indica separatamente anche il numero degli immobili oggetto di vendita nel triennio. Come dimostrano chiaramente gli schemi ed i grafici soprastanti, per gli anni 2021/2023, il Piano delle Alienazioni risulta negativo.

## **F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

Il DECRETO-LEGGE 26 ottobre 2019, n. 124 all'art. 57, comma 2, ha abrogato l'articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244