



COMUNE DI CASATISMA

PROVINCIA DI PAVIA

Viale Libertà 10-27040 Codice Fiscale e P.IVA 00473900181

Tel. 0383-84218 Fax 0383 891800

PEC : servizio.segreteria@comunecasatisma.legalmail.it

sito : www.comune.casatisma.pv.it

DECRETO SINDACALE N° 8 DEL 7/11/2023

Oggetto: Proroga incarico di Responsabile di Servizio Tecnico Arch. Davide Canevari fino al 31/12/2023.

IL SINDACO

Ricordato che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, spetta al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessario;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- che l'art. 11 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi - Parte I, stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili di struttura secondo criteri di professionalità, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'amministrazione.
- gli artt. 16, 17 e 18 del nuovo CCNL 16/11/2022 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi, nonché il relativo trattamento economico e della retribuzione di risultato;

Dato atto:

- con delibera della Giunta Comunale 36 in data 14/06/2017 è stata approvata la parte I del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. L'assetto organizzativo del Comune – L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi – I sistemi di coordinamento – L'esercizio delle funzioni di direzione – Le linee procedurali di gestione del personale;
- con delibera della Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2019 sono state istituite le aree delle posizioni organizzative rientranti nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018 confermando la precedente struttura organizzativa dell'ente;
- che con delibera di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2019 è stata approvata la metodologia pesatura e graduazione delle posizioni organizzative;
- che con delibera di Giunta comunale n. 38 del 20/05/2019 sono state approvate le schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle posizioni organizzative;



COMUNE DI CASATISMA

PROVINCIA DI PAVIA

Viale Libertà 10-27040 Codice Fiscale e P.IVA 00473900181

Tel. 0383-84218 Fax 0383 891800

PEC : servizio.segreteria@comunecasatisma.legalmail.it

sito : www.comune.casatisma.pv.it

- che con delibera di Giunta Comunale n. 56 del 11/11/2020 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di San Martino Siccomario per l'utilizzo a tempo parziale di personale ex art. art. 1 comma 557 legge n. 311/2004 e s.m.i. dal 16/09/2020 fino al 31/12/2023;

Preso atto che:

- l'art. 16 del nuovo CCNL 16/11/2022 Comparto Enti Locali stabilisce che:
 1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
 2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
 3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.
 4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.;
- l'art. 17 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che:
 1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
 2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle 27 responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.
 3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 16, comma 4, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.
 4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.
 5. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché



COMUNE DI CASATISMA

PROVINCIA DI PAVIA

Viale Libertà 10-27040 Codice Fiscale e P.IVA 00473900181

Tel. 0383-84218 Fax 0383 891800

PEC : servizio.segreteria@comunecasatisma.legalmail.it

sito : www.comune.casatisma.pv.it

degli esiti della valutazione di performance individuale. 6. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, del CCNL 21.05.2018, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato di cui al presente articolo continuano ad essere corrisposte a carico dei bilanci degli enti. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, del CCNL 21.05.2018, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 79 (Risorse decentrate).

- l'art.18 del sopra citato CCNL prevede che:

1. Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità. 2. Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL. 3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale. 4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3. 5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL da parte del dipendente titolare.;

Considerato che nello sviluppo della loro attività in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) a ciascuna struttura, i responsabili di struttura dovranno tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. e dall'art. 50 del vigente regolamento di organizzazione e strumenti operativi;

Viste le vigenti disposizioni di Legge e particolarmente del D.Lgs. 39 in data 08 aprile 2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 n. 190";

Preso atto che il Responsabile del Servizio tecnico del Comune di Casatisma è attualmente l'Arch. Davide Canevari in forza del decreto sindacale n. 9 del 2020, dipendente assunto ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. 311/2004 a tempo parziale (8 ore settimanali) dal 16/11/2020 al 16/11/2023;

Considerato che per garantire certezza e continuità dell'azione amministrativa si rende necessario prorogare l'incarico di Responsabile di Servizio del dipendente assunto ai sensi dell'art. 1 co. 55 L. 311/2004 fino al 31/12/2023;

Visti gli artt. 107 e 107 del d.lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato;



COMUNE DI CASATISMA

PROVINCIA DI PAVIA

Viale Libertà 10-27040 Codice Fiscale e P.IVA 00473900181

Tel. 0383-84218 Fax 0383 891800

PEC : servizio.segreteria@comunecasatisma.legalmail.it

sito : www.comune.casatisma.pv.it

DECRETA

- 1) di prorogare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incarico di Responsabile Servizio Tecnico del Comune di Casatisma l'Arch. Canevari Davide, appartenente all'Area degli Istruttori, dipendente a tempo parziale (8 ore settimanali) e determinato ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. 311/2004, dal 17/11/2023 sino al 31/12/2023;
- 2) di dare atto che la proroga dell'incarico prosegue alle condizioni definite con decreto n. 9 del 16/11/2020 e di preciso con:
 - l'assegnazione della retribuzione di posizione pari ad € 1.300,00 su base annua, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità da corrispondersi mensilmente contestualmente alla liquidazione delle competenze stipendiali
 - l'assegnazione di una retribuzione di risultato nella misura del 25 % dell'indennità di posizione attribuita;
- 4) il presente Decreto viene comunicato all'interessato e trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.
- 5) di disporre che il presente Decreto sia pubblicato all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione trasparente.



IL SINDACO

Arpesella Alberto